



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
ว่าด้วย กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
ซึ่งจดทะเบียนแล้ว พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรให้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ เพื่อเป็นการส่งเสริมการออมและเป็นหลักประกันให้มีความมั่นคง รองรับการเกษียณให้แก่สมาชิกของบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. ๒๕๓๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ในการประชุมกรณีพิเศษ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันทะเบียนได้อนุมัติการจดทะเบียนกองทุนและ ออกไปสำคัญแสดงการจดทะเบียนแล้วเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“พระราชบัญญัติ”	หมายความว่า	พระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. ๒๕๓๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
“ข้อบังคับ”	หมายความว่า	ข้อบังคับของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับ บุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว
“กองทุน”	หมายความว่า	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว
“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
“หน่วยงาน”	หมายความว่า	ส่วนราชการหรือส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายกระทรวง ประกาศ กระทรวง หรือมติสภามหาวิทยาลัยให้จัดตั้งขึ้น ซึ่งมีฐานะระดับคณะหรือเทียบเท่าคณะ ระดับกองหรือเทียบเท่ากอง ระดับงานหรือเทียบเท่างาน

“รัฐมนตรี”	หมายความว่า	รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง
“นายทะเบียน”	หมายความว่า	บุคคลที่รัฐมนตรีแต่งตั้งเป็นนายทะเบียนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
“บุคลากร”	หมายความว่า	พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว หรือพนักงานที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่ได้รับค่าจ้างจากเงินงบประมาณแผ่นดินหรือเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย
“สมาชิก”	หมายความว่า	สมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว
“คณะกรรมการ”	หมายความว่า	คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว
“ผู้อำนวยการ”	หมายความว่า	ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ
“ค่าจ้าง”	หมายความว่า	เงินเดือนที่มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิจ่ายให้แก่บุคลากร
“เงินสะสม”	หมายความว่า	เงินที่สมาชิกจ่ายเข้ากองทุนเพื่อตนเองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อบังคับนี้
“เงินสมทบ”	หมายความว่า	เงินที่มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิจ่ายเข้ากองทุนเป็นรายเดือนตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้
“เงินสะสมส่วนเพิ่ม”	หมายความว่า	เงินสะสมที่สมาชิกประสงค์จะส่งเข้ากองทุนเกินกว่าที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ
“เงินกองทุน”	หมายความว่า	เงินสะสมและเงินสมทบ รวมทั้งเงิน หรือทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้ และผลประโยชน์จากเงินหรือทรัพย์สินดังกล่าว
“จำนวนปีที่ทำงาน”	หมายความว่า	จำนวนปีที่ทำงานติดต่อกัน นับตั้งแต่วันแรกที่เข้าปฏิบัติงาน จนถึงวันสิ้นสุดการปฏิบัติงาน
“จำนวนปีที่ เป็นสมาชิก”	หมายความว่า	จำนวนปีที่สมัครเข้าเป็นสมาชิกจนถึงวันสิ้นสุดการเป็นสมาชิก
“ผู้จัดการกองทุน”	หมายความว่า	ธนาคาร หรือสถาบันการเงิน หรือนิติบุคคลที่ได้รับอนุญาตจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง ให้ดำเนินการจัดการกองทุนตามกฎหมาย และคณะกรรมการกองทุนให้ดำเนินการจัดการกองทุน


 ๑


“ผู้รับประโยชน์” หมายความว่า ผู้ที่สมาชิกระบุในหนังสือแสดงเจตนาที่ได้รับประโยชน์จากเงินกองทุนแทน กรณีสมาชิกที่ถึงแก่ความตาย

หมวด ๑ บททั่วไป

ข้อ ๔ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสมาชิกให้มีการออมทรัพย์และเป็นหลักประกันให้แก่สมาชิก เมื่อสมาชิกตาย หรือเมื่อออกจากการปฏิบัติราชการ

ข้อ ๕ ที่ตั้งของสำนักงานกองทุน ตั้งอยู่เลขที่ ๑๖๗ หมู่ที่ ๒ ถนนชัยภูมิ-ตาดโตน ตำบลนาฝาย อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ

ข้อ ๖ ระยะเวลาบัญชีกองทุน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ของทุกปี

หมวด ๒ สมาชิกภาพ

ข้อ ๗ คุณสมบัติของการเป็นสมาชิก

๗.๑ เป็นบุคลากร ที่มีสัญญาจ้างเป็นหนังสือหรือคำสั่งจ้างกับมหาวิทยาลัย

๗.๒ บุคลากรประเภทอื่นที่มหาวิทยาลัยกำหนดภายหลัง ที่มีลักษณะเทียบเท่าบุคลากรตามข้อ ๗.๑ ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด

ข้อ ๘ การสมัครเข้าเป็นสมาชิก

๘.๑ บุคลากรที่มีคุณสมบัติและไม่มีข้อห้ามตามข้อ ๗ สามารถสมัครเข้าเป็นสมาชิกได้โดยแจ้งความจำนงตามแบบพิมพ์ที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด โดยยื่นต่อหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและส่งให้คณะกรรมการกองทุนภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน ส่วนการรับเข้าเป็นสมาชิกของบุคลากรแต่ละรายในกองทุนนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุน โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ในเดือนถัดไปจากรอบเดือนที่ได้รับความเห็นชอบจากกรรมการกองทุนหรือบุคคลที่กรรมการกองทุนมอบหมาย และมหาวิทยาลัยจะเริ่มหักเงินสะสม และสมทบเงินไว้ในเดือนที่มีสมาชิกภาพ

๘.๒ ในการรับสมัคร หากเอกสารไม่ครบถ้วน หรือพบว่าไม่มีคุณสมบัติ หรือผู้สมัครมีข้อต้องห้ามตามข้อ ๗ ให้ถือว่าการสมัครเข้าเป็นสมาชิกเป็นโมฆะ

๘.๓ สมาชิกที่ลาออกจากกองทุน โดยไม่ออกจากงานให้มีสิทธิสมัครกลับเข้าเป็นสมาชิกกองทุนได้อีกไม่เกินสองครั้ง โดยต้องเว้นระยะแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าหนึ่งปี นับจากวันสิ้นสุดสมาชิกภาพจากกรณีดังกล่าว และดำเนินการยื่นใบสมัครตามข้อ ๘.๑

ข้อ ๙ การเริ่มสมาชิกภาพ ให้เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ของเดือนถัดไปจากรอบเดือนที่ได้รับความเห็นชอบจากกรรมการที่ได้รับมอบหมายตามข้อ ๘.๑

ข้อ ๑๐ การสิ้นสุดสมาชิกภาพ

สมาชิกภาพจะสิ้นสุดลงในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ลาออกจากสมาชิก

(๒) ตาย

(๓) ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๗

(๔) ออกจากการปฏิบัติราชการ ยกเว้นออกจากการปฏิบัติราชการแต่ยังคงเงินทั้งหมดไว้ในกองทุน และต่อมาได้บรรจุแต่งตั้งเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยใหม่ภายใน ๙๐ วัน โดยนับต่อเนื่องตั้งแต่วันที่ออกจากการปฏิบัติราชการ

(๕) กระทำผิดต่อมหาวิทยาลัยตามข้อ ๓๗

(๖) เมื่อกองทุนเล็ก ตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๑ สิทธิและหน้าที่ของสมาชิกกองทุน

(๑) มีสิทธิได้รับเงินสะสม เงินสมทบ ผลประโยชน์ที่เกิดจากเงินสะสมและเงินสมทบ และผลประโยชน์อื่นที่กำหนดในข้อบังคับกองทุนนี้

(๒) มีสิทธิเข้าร่วมและออกเสียงในที่ประชุมใหญ่สมาชิกกองทุนตามข้อบังคับนี้

(๓) มีหน้าที่ต้องจ่ายเงินสะสมของตนตามอัตราที่กำหนดในข้อบังคับกองทุน โดยยินยอมให้มหาวิทยาลัยหักเงินสะสมส่วนของสมาชิกจากค่าจ้างที่ได้รับจากมหาวิทยาลัยเข้ากองทุน

(๔) มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับของกองทุนนี้

ข้อ ๑๒ ผู้รับประโยชน์จากกองทุนเมื่อสมาชิกเสียชีวิต

สมาชิกต้องระบุให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนตั้งแต่วันที่สมัคร เป็นผู้รับประโยชน์ของตนในกรณีที่สมาชิกเสียชีวิต

สมาชิกจะขอแก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงผู้รับประโยชน์ที่ระบุไว้ก่อนก็ได้ โดยต้องทำเป็นหนังสือยื่นต่อคณะกรรมการกองทุน และคณะกรรมการกองทุนจะยึดเอาหนังสือที่แสดงเจตนาครั้งสุดท้ายเป็นเกณฑ์

หมวด ๓

คณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๑๓ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

(๑) อธิการบดี ประธานกรรมการ

(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวนสามคน กรรมการ

ซึ่งมีความรู้ความเชี่ยวชาญ ทางด้านการเงินหรือบัญชี
ทางด้านการบริหารงานบุคคล ทางด้านกฎหมาย และอื่นๆ

(๓) รองอธิการบดี ซึ่งเลือกกันเอง จำนวนหนึ่งคน กรรมการ

(๔) ผู้ช่วยอธิการบดี ซึ่งเลือกกันเอง จำนวนหนึ่งคน กรรมการ

(๕) คณบดี ซึ่งเลือกกันเอง จำนวนหนึ่งคน กรรมการ

(๖) ผู้อำนวยการ ซึ่งเลือกกันเอง จำนวนหนึ่งคน กรรมการ

(๗) ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ กรรมการ

- | | |
|---|---------------------|
| (๘) พนักงานสายวิชาการ ซึ่งเลือกกันเอง จำนวนสองคน | กรรมการ |
| (๙) พนักงานสายสนับสนุน ซึ่งเลือกกันเอง จำนวนสองคน | กรรมการ |
| (๑๐) หัวหน้างานบริหารทรัพยากรบุคคล | กรรมการและเลขานุการ |
| (๑๑) หัวหน้างานการเงินและบัญชี หรือผู้แทน | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๑๒) หัวหน้างานนิติการ หรือผู้แทน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

การได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ ๑๓(๒) ให้อธิการบดีเสนอรายชื่อพร้อมประวัติความเชี่ยวชาญเพื่อให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณา

การได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ ๑๓(๓) (๔) (๕) และ (๖) ได้มาโดยการเลือกกันเอง และให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้

การได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ ๑๓(๘) และ (๙) ได้มาจากการเลือกตั้งของสมาชิก กรณีที่ผลการเลือกตั้งเท่ากันให้ตัดสินโดยการจับสลาก และให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี ซึ่งอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้ โดยก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่งในวาระปกติไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีการเลือกตั้งเพื่อให้ได้กรรมการมารับตำแหน่งต่อจากกรรมการที่ครบวาระและหากมีตำแหน่งของกรรมการว่างลงก่อนครบวาระให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีการเลือกตั้งเพื่อให้ได้กรรมการมาแทนตำแหน่งที่ว่าง โดยให้อยู่ในวาระเท่ากับระยะเวลาของกรรมการที่ตนแทน ทั้งนี้หากเหลือระยะเวลาไม่เกินหกเดือนจะไม่จัดให้มีการเลือกตั้งก็ได้

กรรมการกองทุนตามข้อ ๑๓ จะต้องเป็นสมาชิกกองทุน ทั้งนี้ ยกเว้นกรรมการตามข้อ ๑๓(๒) คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกตั้งกรรมการตาม (๘) และ (๙) ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ การพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการกองทุน

คณะกรรมการกองทุนจะพ้นจากตำแหน่ง ด้วยเหตุดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออกจากตำแหน่งคณะกรรมการกองทุน
- (๓) ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๓ (๑) (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) และ (๗)
- (๔) พ้นจากการเป็นสมาชิก ในกรณีที่เป็นการตามข้อ ๑๓ (๘) และ (๙)
- (๕) ครบวาระการดำรงตำแหน่ง

(๖) กองทุนถูกยุบเลิก

(๗) คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติให้ออก โดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวน

กรรมการ

ข้อ ๑๕ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกองทุน

(๑) พิจารณาการกำหนดนโยบาย วิธีการ หลักเกณฑ์และค่าตอบแทนในการบริหารจัดการกองทุน

(๒) ติดต่อประสานงานกับบริษัทจัดการและสมาชิกในเรื่องเกี่ยวกับการจัดการกองทุน การสิ้นสุดสมาชิกภาพของสมาชิก และการจ่ายเงินกองทุนตามกฎหมายหรือตามที่ระบุในข้อบังคับกองทุน

(๓) แต่งตั้ง เปลี่ยนแปลง ถอดถอนบริษัทจัดการกองทุน

- (๔) แต่งตั้งบุคคลหรืออนุกรรมการเพื่อให้กระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อกองทุน ซึ่งการแต่งตั้งดังกล่าวให้ทำเป็นคำสั่งมหาวิทยาลัย
- (๕) จัดให้มีการประชุมใหญ่
- (๖) พิจารณาเสนอแก้ไข เพิ่มเติมข้อบังคับนี้
- (๗) ควบคุมดูแลและรายงานกิจการทั่วไปของกองทุนต่อมหาวิทยาลัย
- (๘) รายงานการบริหารจัดการ การจัดทำบัญชี และแสดงฐานะทางการเงินของกองทุนต่อมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายใน ๓๐ วัน ภายหลังจากสิ้นปีงบประมาณ

ข้อ ๑๖ การประชุมของคณะกรรมการกองทุน

- (๑) ให้มีการประชุมคณะกรรมการกองทุน อย่างน้อยปีละสองครั้ง
- (๒) ให้ประธานคณะกรรมการกองทุนเป็นผู้เรียกประชุมและกำหนดวาระที่จะต้องพิจารณา โดยแจ้งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการกองทุนทั้งหมดทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน ก่อนมีการประชุม ประธานคณะกรรมการจะทำหน้าที่เป็นประธานการประชุม ถ้าประธานคณะกรรมการกองทุนไม่สามารถเข้าร่วมประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการกองทุนคนใดคนหนึ่งเข้าประชุมในคราวนั้นๆ เป็นประธานการประชุมแทน
- (๓) หากมีเหตุผลและความจำเป็นเร่งด่วนกรรมการอย่างน้อยสองในสามสามารถเข้าชื่อกัน ขอให้มีการประชุมคณะกรรมการกองทุนได้ โดยเสนอเรื่องต่อประธานคณะกรรมการกองทุน และให้ประธานคณะกรรมการกองทุนเป็นผู้ดำเนินการตามรูปแบบการประชุมปกติ เสมือนหนึ่งว่าประธานคณะกรรมการกองทุนเป็นผู้เรียกประชุมเอง

ข้อ ๑๗ องค์ประชุม

การประชุมของคณะกรรมการกองทุน ต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด

ข้อ ๑๘ การลงคะแนนเสียงและมติที่ประชุม

ให้กรรมการกองทุนแต่ละคนมีเสียงหนึ่งเสียงสำหรับการลงมติในเรื่องใดๆ ให้ถือเสียงข้างมาก ยกเว้นการแก้ไข เปลี่ยนแปลงข้อบังคับ จะต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการกองทุนทั้งหมด ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๙ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันกองทุน

ให้คณะกรรมการกองทุนแต่งตั้งกรรมการกองทุนอย่างน้อย จำนวนสามคน ประกอบด้วย ประธานคณะกรรมการตามข้อ ๑๓(๑) และตัวแทนจากกรรมการตามข้อ ๑๓(๒) ถึงข้อ ๑๓(๘) จำนวนสองคน เป็นผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันกองทุน


Date 1
Done

หมวด ๔ การประชุมใหญ่

ข้อ ๒๐ การประชุมใหญ่

ประธานคณะกรรมการกองทุนจะต้องจัดให้มีการประชุมใหญ่ของสมาชิกอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีของกองทุน การประชุมนี้เรียกว่า การประชุมใหญ่สามัญประจำปี

หากมีเหตุผลและความจำเป็นเร่งด่วนคณะกรรมการกองทุนหรือสมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่าสามในสี่ของสมาชิกทั้งหมด อาจเข้าชื่อกันร้องขอให้จัดการประชุมนอกเหนือจากการประชุมสามัญประจำปีได้ การประชุมนี้เรียกว่า การประชุมวิสามัญ

เมื่อสมาชิกได้ร้องขอให้ประธานคณะกรรมการกองทุนเรียกประชุมวิสามัญตามความในวรรคสอง ให้ประธานคณะกรรมการกองทุนเรียกประชุมภายในสามสิบวันนับแต่วันร้องขอ ถ้าประธานคณะกรรมการกองทุนมิได้เรียกประชุมภายในกำหนดเวลาดังกล่าว สมาชิกทั้งหลายซึ่งเป็นผู้ร้องขอจะเรียกประชุมเสียเองก็ได้

ข้อ ๒๑ การดำเนินการประชุมใหญ่

ในการประชุมใหญ่สามัญประจำปีให้ประธานคณะกรรมการกองทุนทำหน้าที่เป็นประธานการประชุม ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการกองทุนไม่สามารถเข้าประชุมได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการกองทุนที่เข้าประชุมในคราวนั้นหนึ่งคนทำหน้าที่เป็นประธานการประชุมแทน

ในการประชุมวิสามัญ ให้ประธานคณะกรรมการกองทุนทำหน้าที่เป็นประธานการประชุม ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการกองทุนไม่สามารถเข้าประชุมได้ ให้ที่ประชุมเลือกสมาชิกที่เข้าประชุมในคราวนั้นหนึ่งคนทำหน้าที่เป็นประธานการประชุมแทน

ข้อ ๒๒ วัตถุประสงค์ของการประชุมใหญ่

การประชุมใหญ่สามัญประจำปี จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อพิจารณาอนุมัติงบการเงินที่ผู้สอบบัญชีได้รับอนุญาตของกองทุนได้ตรวจสอบแล้ว

ข้อ ๒๓ หนังสือบอกนัดประชุม

ให้ประธานคณะกรรมการกองทุนเรียกประชุมใหญ่ โดยทำเป็นหนังสือแจ้งแก่สมาชิกกองทุนและปิดประกาศให้ทราบถึงวัน เวลา สถานที่ และระเบียบวาระที่จะประชุมโดยปิดไว้ ณ ที่ตั้งสำนักงานกองทุนไม่น้อยกว่าเจ็ดวันก่อนมีการประชุม

ข้อ ๒๔ องค์กรประชุม

การประชุมใหญ่สามัญประจำปีจะต้องมีสมาชิกร่วมประชุมจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์กรประชุม

ในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ถ้าสมาชิมาประชุมไม่ครบองค์กรประชุมให้นัดประชุมใหญ่อีกครั้งภายในสิบวันนับแต่วันที่นัดประชุมใหญ่ครั้งแรก ในการประชุมครั้งหลังนี้ถ้ามิใช่การประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกขอให้เรียกประชุมแล้ว เมื่อมีสมาชิมาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกทั้งหมดก็ให้ถือว่า เป็นองค์กรประชุม

(Handwritten signature and initials in blue ink)

ข้อ ๒๕ การออกเสียงและมติในที่ประชุมใหญ่

ในการออกเสียงของสมาชิกให้สมาชิกแต่ละคนมีสิทธิออกเสียงได้หนึ่งและมติทั้งปวงของที่ประชุมใหญ่จะต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากของสมาชิกที่เข้าประชุม เว้นแต่การยุบเลิกกองทุนจะต้องมีมติโดยเสียงของสมาชิกไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิกทั้งหมดของกองทุนในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานที่ประชุมมีสิทธิออกเสียงชี้ขาด

ข้อ ๒๖ รายงานการประชุม

ในการประชุมใหญ่สามัญประจำปีเพื่อพิจารณารับรองงบการเงินเมื่อที่ประชุมใหญ่รับรองงบการเงินแล้วให้คณะกรรมการกองทุนจัดทำรายงานการประชุมที่รับรองงบการเงินส่งให้แก่บริษัทจัดการภายในเจ็ดวัน พร้อมทั้งส่งสำเนาหนึ่งชุดให้นายทะเบียนภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประชุมใหญ่ได้มีมติอนุมัติงบการเงินและต้องแสดงงบการเงินที่ประชุมใหญ่ได้อนุมัติแล้วไว้ที่สำนักงานกองทุนเพื่อให้สมาชิกตรวจสอบได้ตามเวลาทำการปกติ

หมวด ๕

เงินสะสมและเงินสมทบ

ข้อ ๒๗ เงินสะสม

สมาชิกต้องจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนทุกครั้งที่มีการจ่ายค่าจ้าง โดยให้มหาวิทยาลัยหักเงินสะสมจากค่าจ้างที่มหาวิทยาลัยจ่ายให้กับสมาชิก ในอัตราร้อยละ ๒-๑๕ ของค่าจ้าง

หากสมาชิกประสงค์จะเพิ่มหรือลดเงินสะสม ให้แจ้งความจำนงตามแบบพิมพ์ที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด โดยยื่นต่อหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและส่งให้คณะกรรมการกองทุน ในช่วงเดือนธันวาคมของทุกปี และให้มีผลภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ของปีถัดไป โดยสมาชิกสามารถปรับเพิ่มหรือลดเงินสะสมได้หนึ่งครั้งต่อปี

ข้อ ๒๘ เงินสมทบ

มหาวิทยาลัยต้องจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนทุกครั้งที่มีการจ่ายค่าจ้างในอัตราร้อยละ ๒ ของเงินเดือนสมาชิก ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยในแต่ละปี

ข้อ ๒๙ การส่งเงินเข้ากองทุน

มหาวิทยาลัยต้องส่งเงินสะสมและเงินสมทบเข้ากองทุนภายใน ๓ วันทำการ หลังจากที่มีการจ่ายเงินเดือน

หมวด ๖

การคำนวณผลประโยชน์ของกองทุน

ข้อ ๓๐ หลักเกณฑ์และวิธีการคำนวณผลประโยชน์ของกองทุน

การคำนวณและจัดสรรผลประโยชน์ของกองทุน ให้เป็นไปตามประกาศที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงมาตรฐานการบัญชีสำหรับกิจการที่มีธุรกิจเฉพาะด้านการลงทุนที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีและให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับกองทุนที่มหาวิทยาลัยเข้าร่วม

ข้อ ๓๑ หลักเกณฑ์และวิธีจัดสรรผลประโยชน์

การจัดสรรผลประโยชน์ให้สมาชิกจะใช้ผลประโยชน์สุทธิประจำเดือน ซึ่งคำนวณได้จากผลประโยชน์ของกองทุนทั้งสิ้นของเงินเดือน หักด้วยค่าใช้จ่ายในเดือนนั้น ผลที่ได้จะเป็นผลประโยชน์สุทธิที่ต้องนำมาจัดสรรให้สมาชิกตามสัดส่วนกับยอดเงินที่สมาชิกผู้นั้นมีอยู่ในกองทุน

ข้อ ๓๒ การจัดสรรผลประโยชน์สุทธิให้แก่สมาชิกแต่ละรายตามข้อ ๓๐ นั้น ผลลัพธ์ที่ได้ของสมาชิกแต่ละรายอาจมีเศษทศนิยม ค่าของทศนิยมในตำแหน่งที่สามที่มีจำนวนต่ำกว่าห้าให้ปัดทิ้งหากมีจำนวนสูงกว่าหรือเท่ากับห้าให้ปัดขึ้นเพิ่มจำนวนเท่ากับหนึ่งในทศนิยมตำแหน่งที่สอง การปัดเศษที่กล่าวนี้อาจทำให้ผลลัพธ์รวมของผลประโยชน์สุทธิที่จัดสรรให้แก่สมาชิกเป็นรายบุคคลไม่เท่ากับผลประโยชน์สุทธิตรวมก่อนจัดสรรก็ได้ผลต่างรวมที่เกิดขึ้นแต่ละครั้ง จะเพิ่มหรือหักจากสมาชิกที่มีเงินมากที่สุดในกองทุน

ข้อ ๓๓ ในกรณีที่มีผู้อุทิกเงินหรือผลประโยชน์แก่กองทุนให้จัดสรรเงินหรือผลประโยชน์ดังกล่าวแก่สมาชิกตามสัดส่วนกับยอดเงินที่สมาชิกผู้นั้นมีอยู่ในกองทุน โดยแสดงยอดในส่วนผลประโยชน์ของเงินสะสมและผลประโยชน์ของเงินสมทบ

หมวด ๗**การจ่ายเงินให้แก่สมาชิก**

ข้อ ๓๔ เมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลงเพราะเหตุอื่นนอกจากเหตุกองทุนถูกยุบเลิก ให้คณะกรรมการกองทุนแจ้งเป็นหนังสือต่อบริษัทจัดการภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่สิ้นสุดสมาชิกภาพและบริษัทจัดการต้องจ่ายเงินกองทุนให้แก่สมาชิกหรือผู้รับประโยชน์ตามหลักเกณฑ์ในหมวดนี้ โดยจ่ายให้ครั้งเดียวภายในเวลาไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันสิ้นสุดสมาชิกภาพ

ข้อ ๓๕ บริษัทจัดการต้องจ่ายเงินในส่วนของสมาชิกผู้นั้นจากกองทุนโดยจ่ายเป็นเช็คขีดคร่อมเข้าบัญชีผู้รับเงินเท่านั้นหรือสั่งจ่ายเป็นเช็คหรือเช็คโอน ห้ามเปลี่ยนมือ ระบุชื่อสมาชิกผู้รับผลประโยชน์ หรือผู้มีสิทธิรับเงินส่งมอบให้คณะกรรมการกองทุนเพื่อดำเนินการส่งมอบให้แก่สมาชิกหรือผู้รับผลประโยชน์ หรือผู้มีสิทธิรับเงินต่อไป ในกรณีไม่มีผู้มารับเช็คหรือไม่มีผู้นำเช็คมาขึ้นภายในหกเดือน นับแต่วันที่ถึงในเช็ค ให้บริษัทจัดการโอนบัญชีดังกล่าว กลับเข้ากองทุนโดยถือเป็นหนี้สินอื่นๆ ของกองทุน และเมื่อครบกำหนดระยะเวลาสิบปีนับแต่วันพ้นจากสมาชิกภาพถ้ายังไม่มีผู้มาขอรับเงินดังกล่าวให้เงินดังกล่าวตกเป็นของกองทุน

ข้อ ๓๖ บริษัทจัดการต้องจ่ายเงินตามหลักเกณฑ์ในหมวดนี้ให้แก่สมาชิก ผู้รับประโยชน์ หรือผู้มีสิทธิรับเงินรวมทั้งหมดครั้งเดียวภายในสามสิบวัน นับแต่วันสิ้นสุดสมาชิกภาพของสมาชิก

ข้อ ๓๗ เมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลงสมาชิกจะได้รับเงินสะสมและผลประโยชน์จากเงินสะสมเต็มจำนวนในทุกกรณีสำหรับเงินสมทบและประโยชน์จากเงินสมทบสมาชิกจะได้รับในอัตราตามที่กำหนดในข้อ ๓๘

สมาชิกไม่มีสิทธิได้รับเงินสมทบและผลประโยชน์จากเงินสมทบ ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ทุจริตต่อหน้าที่หรือกระทำความผิดอาญาโดยเจตนาให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัย

หรือกองทุน



(๒) ฝ่าฝืนข้อบังคับ คำสั่ง หรือระเบียบของมหาวิทยาลัยและก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัยหรือกองทุนอย่างร้ายแรง

(๓) ละทิ้งหน้าที่ติดต่อกันเป็นเวลาเกินกว่าสิบห้าวันทำการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

(๔) ประมาทเลินเล่อเป็นเหตุให้มหาวิทยาลัยได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง

(๕) ได้รับโทษจำคุกตามคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกอันมิใช่การกระทำผิดโดยประมาทหรือเป็นความผิดลหุโทษ

(๖) ถูกไล่ออก ให้ออก หรือเลิกจ้าง เพราะกระทำความผิดต่อมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๘ หากสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง ด้วยเหตุดังต่อไปนี้ คือ ครบเกษียณอายุและไม่ได้รับการต่อสัญญาจ้างโดยไม่มี ความผิด เสียชีวิต ทูพพลภาพอันเป็นเหตุให้พ้นสภาพจากการเป็นพนักงานวิกลจริต ไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ สมาชิกจะได้รับเงินสมทบและผลประโยชน์จากเงินสมทบเต็มจำนวน

หากสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง ด้วยสาเหตุอื่นนอกจากสาเหตุตามที่ได้ระบุไว้ สมาชิกผู้นั้นจะได้รับเงินสมทบและผลประโยชน์จากเงินสมทบตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

อายุสมาชิก

อัตราส่วนเป็นร้อยละของเงินสมทบ และผลประโยชน์จากเงินสมทบ

ไม่เกิน ๑ ปี

๐

เกิน ๑ ปี แต่ไม่เกิน ๒ ปี

๒๐

เกิน ๒ ปี แต่ไม่เกิน ๓ ปี

๔๐

เกิน ๓ ปี แต่ไม่เกิน ๔ ปี

๖๐

เกิน ๔ ปี แต่ไม่เกิน ๕ ปี

๘๐

เกิน ๕ ปี

๑๐๐

ข้อ ๓๙ การจ่ายเงินสมทบรวมทั้งผลประโยชน์จากเงินสมทบถ้าสมาชิกไม่มีสิทธิ์ได้รับเงินในส่วนดังกล่าวหรือเป็นการจ่ายเงินในกรณีที่สมาชิกมีสิทธิ์ได้รับไม่เต็มจำนวนแล้ว เงินและผลประโยชน์ส่วนที่เหลือจากการจ่ายให้แก่สมาชิกให้ตกเป็นเงินรายได้ของกองทุน

ข้อ ๔๐ กรณีที่สมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลงเพราะเสียชีวิต ให้บริษัทจัดการจ่ายเงินให้ผู้รับประโยชน์ที่สมาชิกกำหนดไว้ ถ้าสมาชิกมิได้กำหนดผู้รับประโยชน์ไว้หรือได้กำหนดไว้แต่บุคคลผู้นั้นเสียชีวิตไปก่อนให้บุคคลต่อไปนี้เป็นผู้ได้รับผลประโยชน์

(๑) บุตรของสมาชิกที่ชอบด้วยกฎหมายและบุตรที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายแต่สมาชิกได้รับรองแล้วไม่ว่าโดยชัดแจ้งหรือโดยปริยาย

(๒) สามีหรือภรรยาของสมาชิกที่ชอบด้วยกฎหมาย

(๓) บิดามารดา หรือบิดา หรือมารดาของสมาชิกที่ชอบด้วยกฎหมาย

ข้อ ๔๑ หลักเกณฑ์การจ่ายเงินให้แก่บุคคลตามข้อ ๔๐ ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) กรณีบุคคลตามข้อ ๔๐ ยังมีชีวิตครบให้จ่าย ดังนี้

ก. บุคคลตามข้อ ๔๐(๑) ให้ได้รับสองส่วน แต่ถ้ามีสามคนขึ้นไปให้ได้รับสามส่วน

ข. บุคคลตามข้อ ๔๐(๒) ให้ได้รับหนึ่งส่วน

ค. บุคคลตามข้อ ๔๐(๓) ให้ได้รับหนึ่งส่วน

(๒) กรณีบุคคลตามข้อ ๔๐ ยังมีชีวิตอยู่เฉพาะข้อ ๔๐(๑) และข้อ ๔๐(๒) ให้จ่ายดังนี้

ก. บุคคลตามข้อ ๔๐(๑) ให้ได้รับสองส่วน แต่ถ้ามีสามคนขึ้นไปให้ได้รับสามส่วน

ข. บุคคลตามข้อ ๔๐(๒) ให้ได้รับหนึ่งส่วน

(๓) กรณีบุคคลตามข้อ ๔๐ ยังมีชีวิตอยู่เฉพาะข้อ ๔๐(๑) และข้อ ๔๐(๓) ให้จ่ายดังนี้

ก. บุคคลตามข้อ ๔๐(๑) ให้ได้รับสองส่วน แต่ถ้ามีสามคนขึ้นไปให้ได้รับสามส่วน

ข. บุคคลตามข้อ ๔๐(๓) ให้ได้รับหนึ่งส่วน

(๔) กรณีบุคคลตามข้อ ๔๐ ยังมีชีวิตอยู่เฉพาะข้อ ๔๐(๒) และข้อ ๔(๓) ให้จ่ายให้เท่ากัน บุคคลละกึ่งหนึ่ง

(๕) กรณีบุคคลตามข้อ ๔๐ ยังมีชีวิตอยู่เฉพาะข้อ ๔๐(๑) หรือข้อ ๔(๒) หรือข้อ ๔๐(๓) เพียงบุคคลใดบุคคลหนึ่งให้จ่ายให้บุคคลที่มีชีวิตอยู่นั้นทั้งหมด ถ้าไม่มีบุคคลตามข้อ ๔๐(๑) ข้อ ๔๐(๒) หรือข้อ ๔๐(๓) ยังมีชีวิตอยู่ให้เงินดังกล่าวตกเป็นของกองทุน

หมวด ๘

การจัดการกองทุน

ข้อ ๔๒ ให้คณะกรรมการกองทุนแต่งตั้งบริษัทจัดการ โดยพิจารณาจากธนาคารหรือสถาบันการเงินหรือนิติบุคคลอื่น ที่รัฐบาลค้ำประกันและได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามพระราชบัญญัติเป็นผู้บริการกองทุน โดยให้คณะกรรมการกองทุนกำกับดูแลเพื่อให้บริษัทจัดการเป็นไปตามพระราชบัญญัติ ทั้งนี้ ให้ทำเป็นสัญญาจ้างตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔๓ ให้มหาวิทยาลัยแยกบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวกับการเงิน หรือหลักทรัพย์อื่นของมหาวิทยาลัยออกจากบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวกับการเงิน หรือหลักทรัพย์อื่นของกองทุนโดยเด็ดขาด

ข้อ ๔๔ ในกรณีที่พระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. ๒๕๓๐ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีการแก้ไข เพิ่มเติม บริษัทจัดการต้องดำเนินการให้เป็นไปตามที่ได้มีการแก้ไขทันที ตั้งแต่พระราชบัญญัติมีผลบังคับใช้ตามกฎหมาย

ข้อ ๔๕ บริษัทจัดการจะเป็นผู้นำทรัพย์สินกองทุนไปลงทุนภายใต้แบบแผนการลงทุน ตามที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุน ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. ๒๕๓๐ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๔๖ บริษัทจัดการจะต้องจัดทำรายการแสดงยอดเงินสะสมของสมาชิก เงินสมทบของมหาวิทยาลัยพร้อมผลประโยชน์อื่นใดที่สมาชิกแต่ละคนจะได้รับ และแจ้งให้สมาชิกทราบปีละสองครั้ง

ข้อ ๔๗ บริษัทจัดการจะต้องจัดทำบัญชีแสดงฐานะทางการเงินของกองทุนพร้อมจัดส่งให้แก่ นายทะเบียนตามแบบและระยะเวลาที่นายทะเบียนกำหนด และต้องเก็บรักษาเอกสารพร้อมประกอบบัญชี เพื่อแสดงความถูกต้องแห่งการบัญชีไว้โดยมีกำหนดระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. ๒๕๔๓

ข้อ ๔๘ คณะกรรมการกองทุนจะต้องแต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีที่มีคุณสมบัติตามที่สำนักงาน ตรวจสอบบัญชีกำหนดเพื่อสอบบัญชีของกองทุนทุกปี และต้องเสนองบการเงิน พร้อมด้วยรายงานการสอบ บัญชีของผู้สอบบัญชีต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีภายในหกสิบวัน นับแต่วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ของกองทุน

คุณสมบัติของผู้ตรวจสอบบัญชีตามที่สำนักงานตรวจสอบบัญชีกำหนด ได้แก่

(๑) กองทุนที่มีจำนวนสมาชิกไม่เกินหนึ่งร้อยราย ให้ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทั่วไปตรวจสอบ และแสดงความเห็นในงบการเงินของกองทุน

(๒) กองทุนที่มีจำนวนสมาชิกเกินหนึ่งร้อยราย ต้องให้ผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบ จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตรวจสอบและแสดงความเห็นในงบการเงิน ของกองทุน

ข้อ ๔๙ สิทธิ กรรมสิทธิ์ หรือผลประโยชน์ใดๆ อันได้จากหรือเนื่องจากการจัดการและบริหาร กองทุนถ้าข้อบังคับของกองทุนนี้มีได้ระบุไว้เป็นอย่างอื่น ให้เป็นผลประโยชน์ตกแก่กองทุน

ข้อ ๕๐ ภายใต้ข้อตกลง และเงื่อนไขในสัญญาจัดการและบริหารกองทุน ให้บริษัทจัดการ มีอำนาจลงนามในนามของบริษัทจัดการในกิจการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการและบริหารกองทุนได้ ทั้งนี้ โดยความ เห็นชอบของคณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๕๑ ภายใต้เจตจำนงของผู้ถือหุ้นสินให้แก่กองทุนส่วนใด บริษัทจัดการมีอำนาจ ในการจัดการทรัพย์สินตามข้อบังคับนี้ เว้นแต่เจตจำนงนั้นจะขัดต่อพระราชบัญญัติโดยชัดแจ้ง

ข้อ ๕๒ ให้บริษัทจัดการเป็นผู้เก็บรักษา และควบคุมบรรดาเอกสาร บัญชี ตราสารเงิน ตราสารหนี้ หลักทรัพย์ สิทธิทรัพย์ หรือทรัพย์สินใดๆ ที่เป็นของกองทุน หรือเกี่ยวกับการจัดการและบริหาร กองทุน รวมทั้งมีอำนาจจำหน่าย โอน หรือกระทำการอื่นใด เพื่อบริหารกองทุนภายใต้การกำกับดูแล ของคณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๕๓ บริษัทจัดการต้องปิดงบบัญชีการเงินของกองทุน ทุกวันที่ ๓๑ ธันวาคมของทุกปี เพื่อจัดให้ผู้ตรวจสอบบัญชี ซึ่งคณะกรรมการกองทุนได้แต่งตั้งมาให้ทำการตรวจสอบ

ข้อ ๕๔ บัญชี หรือเอกสารใดๆ ก็ตามที่บริษัทจัดการ จะต้องยื่นหรือนำส่งให้แก่สมาชิกผู้ใด ผู้หนึ่งตามข้อบังคับนี้ ให้ถือว่าได้ทำการยื่นหรือนำส่งให้แก่สมาชิกผู้นั้นแล้ว เมื่อได้ทำการส่งเอกสารนั้นๆ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนไปยังที่อยู่ของสมาชิกนั้นๆ หากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ คณะกรรมการกองทุนจะแจ้ง การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้กับบริษัทจัดการทราบเป็นลายลักษณ์อักษร



ข้อ ๕๕ บริษัทจัดการพ้นจากการเป็นบริษัทจัดการ ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) นายทะเบียนสั่งถอนบริษัทจัดการ ในกรณีที่เห็นว่าบริษัทจัดการได้จัดการกองทุน ในลักษณะที่อาจเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่กองทุน
- (๒) บริษัทจัดการขาดคุณสมบัติในการเป็นผู้จัดการกองทุน
- (๓) คณะกรรมการกองทุนบอกเลิกสัญญา
- (๔) ครบสัญญาจ้างและไม่ได้รับการต่อสัญญา
- (๕) กองทุนยุบเลิก

ข้อ ๕๖ เมื่อบริษัทจัดการพ้นจากการเป็นบริษัทจัดการของกองทุน บริษัทจัดการจะต้องส่งมอบเงินตราสาร หลักทรัพย์ สิทธิทรัพย์ หรือทรัพย์สินอื่นใดที่เกี่ยวกับกองทุนและที่อยู่ในความครอบครองของบริษัทจัดการ ให้แก่ผู้รับฝากทรัพย์สินภายในสามวันทำการ ถัดจากวันที่พ้นจากการเป็นบริษัทจัดการ ส่วนเอกสารหลักฐาน และเอกสารทางบัญชีที่ได้ทำขึ้น จะต้องจัดส่งให้แก่บริษัทจัดการรายใหม่ที่คณะกรรมการกองทุนได้แต่งตั้งภายในสามสิบวัน ถัดจากวันที่พ้นจากการเป็นบริษัทจัดการ

ข้อ ๕๗ กรณีที่บริษัทจัดการพ้นจากการเป็นบริษัทจัดการ ตามข้อ ๕๕(๑) ข้อ ๕๕(๒) ข้อ ๕๕(๓) และข้อ ๕๕(๔) คณะกรรมการกองทุนจะต้องแต่งตั้งบริษัทจัดการใหม่ภายในสามสิบวัน นับจากบริษัทจัดการเดิมพ้นจากการเป็นบริษัทจัดการ และแจ้งการแต่งตั้งบริษัทจัดการใหม่แก่นายทะเบียนทราบภายในสิบห้าวัน หลังจากการแต่งตั้งบริษัทจัดการรายใหม่

ข้อ ๕๘ การปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับนี้ บริษัทจัดการจะไม่ต้องรับผิดชอบเป็นการส่วนตัว ในฐานะที่ปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติ เว้นแต่เป็นเพราะทุจริต หรือประมาทเลินเล่อ

หมวด ๙

ค่าใช้จ่ายกองทุน

ข้อ ๕๙ ค่าใช้จ่ายกองทุน ได้แก่

- (๑) ค่าตอบแทนบริษัทจัดการ ตามอัตราที่กำหนดในสัญญา
- (๒) ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการกองทุน
- (๓) ค่าใช้จ่ายในการจัดการทรัพย์สิน
- (๔) ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบบัญชี หรือชำระบัญชีกองทุน
- (๕) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด

หมวด ๑๐

การโอนและรับโอนสมาชิก

ข้อ ๖๐ การโอนสมาชิก

กรณีสมาชิกโอนไปทำงานกับนายจ้างอื่นโดยมีวันทำงานต่อเนื่องกัน ให้โอนเงินกองทุนในส่วนของสมาชิคนั้นไปให้กองทุนใหม่ เมื่อกองทุนใหม่ที่รับโอนได้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้กองทุนทราบว่าได้ตกลงรับสมาชิคนั้นเข้าเป็นสมาชิกของกองทุนใหม่โดยมีสมาชิกภาพต่อเนื่องกัน ในการนี้ให้บริษัทจัดการโอนเงินของกองทุนในส่วนที่สมาชิคนั้นมีสิทธิได้รับไปยังกองทุนใหม่ได้

ข้อ ๖๑ การรับโอนสมาชิก

กรณีคณะกรรมการกองทุนตกลงยอมรับโอนสมาชิกจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพอื่นเข้าเป็นสมาชิกของกองทุน โดยมีสมาชิกภาพตามกองทุนเดิมและกองทุนนี้ต่อเนื่องกัน ให้คณะกรรมการกองทุนแจ้งให้บริษัทจัดการทราบเป็นลายลักษณ์อักษรถึงการรับโอนเงินกองทุนดังกล่าว และสมาชิกที่รับโอนสิ้นสมาชิกภาพตามกองทุนนั้น สมาชิกดังกล่าวจะได้รับโอนเงินโดยคำนวณจากจำนวนหน่วยที่โอนเข้ามาครั้งแรกคูณกับมูลค่าสุทธิเฉลี่ยต่อหน่วย ณ วันที่ออกเต็มจำนวน สำหรับหลักเกณฑ์การนับอายุงานเพื่อสิทธิ์ในการรับเงินสมทบและประโยชน์จากเงินสมทบ ให้เริ่มนับอายุงานตั้งแต่วันที่สมาชิกที่ได้รับโอนมานั้นเข้าทำงานกับมหาวิทยาลัย

หมวด ๑๑

การแก้ไขข้อบังคับ

ข้อ ๖๒ การแก้ไขข้อบังคับกองทุน

คณะกรรมการกองทุนคงไว้ซึ่งอำนาจที่จะแก้ไข เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงข้อบังคับเพื่อใช้เป็นระเบียบในการบริหารกองทุน และให้สมาชิกสามในสี่ของจำนวนสมาชิกทั้งหมดของกองทุนมีส่วนร่วมในการแก้ไขข้อบังคับ โดยเสนอให้พิจารณาในการประชุมใหญ่ แต่ทั้งนี้จะต้องมีหนังสือแจ้งมติของคณะกรรมการกองทุนเกี่ยวกับการแก้ไขเพิ่มเติม และเปลี่ยนแปลงข้อบังคับให้นายทะเบียน และบริษัทจัดการทราบทุกครั้ง ภายในสามวัน นับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่มีมติเห็นชอบให้แก้ไข เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงข้อบังคับ นอกจากนี้ ข้อบังคับใหม่ที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง คณะกรรมการกองทุนจะต้องตีประกาศแจ้งข้อความนั้น ให้สมาชิกทราบเป็นการเปิดเผย ณ ที่ทำการกองทุน

ข้อบังคับที่แก้ไขแล้วจะมีผลบังคับใช้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

หมวด ๑๒

การยุบเลิกกองทุน

ข้อ ๖๓ กองทุนนี้ยุบเลิกเมื่อ

- (๑) มหาวิทยาลัยยุบเลิกกองทุน หรือเลิกกิจการ
- (๒) ที่ประชุมใหญ่มีมติให้ยุบเลิก โดยต้องได้คะแนนเสียงไม่น้อยกว่า ๓ ใน ๔ ของสมาชิกทั้งหมด
- (๓) นายทะเบียนโดยความเห็นชอบของรัฐมนตรีสั่งให้ยุบเลิกกองทุน

เมื่อกองทุนนี้ยุบเลิกเพราะเหตุใดเหตุหนึ่งข้างต้น คณะกรรมการกองทุนต้องแจ้งให้บริษัทจัดการกองทุนทราบในทันที และแจ้งให้นายทะเบียนและสมาชิกทราบภายในเจ็ดวัน นับตั้งแต่วันที่กองทุนยุบเลิกพร้อมทั้งดำเนินการใดๆ ตามที่พระราชบัญญัติกำหนด ทั้งนี้ เพื่อป้องกันความเสียหายอันอาจเกิดขึ้นแก่บริษัทจัดการหรือมหาวิทยาลัย

หมวด ๑๓

การชำระบัญชี

ข้อ ๖๔ เมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติยุบเลิกกองทุน หรือมหาวิทยาลัยยุบเลิกกองทุนหรือเลิกกิจการ คณะกรรมการกองทุนต้องจัดให้มีการชำระบัญชี ภายในสามสิบวัน เพื่อทำการชำระบัญชีของกองทุนให้แล้ว

เสร็จภายในหนึ่งร้อยสี่สิบวัน นับตั้งแต่วันที่กองทุนยุบเลิก เมื่อเสร็จจากการชำระบัญชีแล้ว ให้คณะกรรมการกองทุนแจ้งให้นายทะเบียนทราบภายในเจ็ดวัน นับตั้งวันเสร็จจากการชำระบัญชี


ข้อ ๖๕ ในกรณีที่กองทุนยุบเลิก เพราะนายทะเบียนสั่งให้ยุบเลิกในส่วนที่เกี่ยวกับการชำระบัญชี นายทะเบียนจะเป็นผู้แต่งตั้งผู้ชำระบัญชี

ข้อ ๖๖ การชำระบัญชีกองทุนให้นำบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ว่าด้วยการชำระบัญชี ห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด และบริษัทจำกัดมาบังคับใช้โดยอนุโลม และให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการและกำหนดเวลาตามที่พระราชบัญญัติกำหนด


ข้อ ๖๗ เมื่อชำระบัญชีแล้วเสร็จ คณะกรรมการกองทุนจะประกาศให้แก่สมาชิกทั้งหลายทราบด้วยการปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานของกองทุนเพื่อจ่ายเงินจากกองทุนให้แก่สมาชิกตามส่วนที่สมาชิกควรได้รับภายในสามสิบวัน นับแต่วันเสร็จการชำระบัญชี หากสมาชิกผู้ใดไม่ไปรับเงินตามส่วนที่ควรได้รับภายในกำหนดเวลาดังกล่าว คณะกรรมการกองทุนจะมอบเงินนั้นให้เป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖๘ ข้อปฏิบัติอื่นๆ ที่มีได้ระบุในข้อบังคับนี้ ให้อยู่ภายใต้กฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และในกรณีที่ข้อบังคับกองทุนส่วนใดส่วนหนึ่งขัดต่อกฎหมาย ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาด และประกาศอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องมีผลใช้บังคับเป็นข้อบังคับกองทุนในส่วนนั้นแทน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔


(ศาสตราจารย์วันชัย วัฒนศัพท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ



หมายเหตุ : เหตุผลในการออกข้อบังคับนี้ ตามมาตรา ๖๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน
ในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ หมวด ๙ การบริหารงานบุคคลของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
ระบุว่า “การกำหนดตำแหน่ง ระบบการจ้าง การบรรจุและการแต่งตั้ง อัตราค่าจ้างและค่าตอบแทน เงินเพิ่ม
และสวัสดิการ การเลื่อนตำแหน่ง การเปลี่ยนและการโอนย้ายตำแหน่ง การลา จรรยาบรรณ วินัยและการรักษา
วินัย การดำเนินการทางวินัย การออกจากงาน การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ และการอื่นที่เกี่ยวกับ
การบริหารงานบุคคลของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ให้เป็นไปตามข้อบังคับของสภาสถาบันอุดมศึกษา”
ประกอบกับ ตามข้อ ๓๔(๖) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน
มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ พ.ศ. ๒๕๖๔ และยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ พ.ศ. ๒๕๖๒ -
๒๕๖๕ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) กำหนดให้มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อเป็นหนึ่งในสวัสดิการ
ของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ซึ่งยังไม่เคยมีการจัดตั้งกองทุนในลักษณะนี้มาก่อน จึงจำเป็นต้องตรา
ข้อบังคับนี้


ร. 1
2020